



**v+35**  
h o r a s\*

## **Formação Obrigatória à medida da sua empresa**

*Low Cost*

**Desde 230€  
p/ Participante**

**\*35horas de formação  
profissional a respeitar de acordo  
com a legislação laboral em vigor**

**vantagem+**

Consultores de Formação • **Empresas**

A Trustful Training Company

[www.vantagem.com](http://www.vantagem.com)

“  
A sua Empresa já cumpriu as 35h de formação obrigatória?  
”

Focalize-se no seu Negócio.

No que respeita à Formação, nós asseguramos que você cumpre!

No mercado global em que nos movemos, as funções assumem uma crescente complexidade e versatilidade, tornando indispensável um planeamento rigoroso ao nível do desenvolvimento do indivíduo suportado num plano formativo abrangente e personalizado.

Aproveite as Vantagens deste *Pack V+35* concebido especialmente para colmatar as necessidades de formação da sua empresa.

A Vantagem+ ajuda-o no cumprimento do seu plano de formação - **35 horas de formação profissional a respeitar de acordo com a legislação laboral em vigor**

#### ENQUADRAMENTO:

- Numa perspectiva de criar uma oferta mais ajustada com as necessidades dos nossos clientes, desenvolvemos um Plano de Desenvolvimento Global, podendo ser totalmente ajustado às necessidades de cada um e cumprindo com os critérios legais de formação profissional aos colaboradores;
- Cada cliente constrói o seu próprio percurso formativo, num somatório total de 35 horas, que poderá usufruir durante um período máximo de 3 meses;
- A formação é destinada para grupos de até 10 participantes;
- Cada módulo do Pack V+ é composto por múltiplos de 7 horas, permitindo 7 horas de formação diárias, decorrendo em dias que poderão, ou não, serem consecutivos;
- Formação de elevada qualidade pedagógica, teórica, mas, acima de tudo, de cariz muito prático e dinâmico.

#### VANTAGENS:

- O cliente faz a escolha das acções que pretende;
- O ajustamento das acções fica ao critério de cada cliente;
- O cliente pode criar o seu próprio modelo de desenvolvimento para os seus colaboradores;
- Módulos de curta, mas intensa duração;
- Formação apenas no que interessa verdadeiramente;
- É emitido um certificado de formação profissional por cada acção de formação desenvolvida;
- Formação com baixo investimento por colaborador e de elevado retorno de competências e de desenvolvimento profissional.

#### EQUIPA DE FORMADORES:


A oferta de V+35 está totalmente integrada no processo de gestão de formação da Vantagem+, sendo que os formadores são todos pertencentes à carteira de formadores da Vantagem+, obedecendo a critérios de selecção exclusiva:

- Obrigatoriamente profissionais no exercício activo de funções para as quais assumem os conteúdos programáticos;
- Profissionais com elevada experiência profissional, como séniores nas suas áreas de competência;
- Desenvolvimento de acções em contexto totalmente prático.



*11 áreas de formação à disposição da sua empresa*

Faça a sua escolha:

	<i>Módulos</i>	<i>Carga Horária</i>	<i>Assinale (x)</i>
<b>1. Desenvolvimento Pessoal</b>			
	1A	Liderança e Gestão de Equipas	14 horas <input type="checkbox"/>
	1B	Marketing Pessoal	14 horas <input type="checkbox"/>
	1C	Gestão e Resolução de Conflitos	7 horas <input type="checkbox"/>
	1D	Comunicação Assertiva	7 horas <input type="checkbox"/>
	1E	Técnicas de Apresentação	14 horas <input type="checkbox"/>
	1F	Gestão do Tempo e Organização de Tarefas	7 horas <input type="checkbox"/>
	1G	Relações Interpessoais	7 horas <input type="checkbox"/>
	1H	Técnicas de Comunicação	7 horas <input type="checkbox"/>
	1I	Gestão de Stress	7 horas <input type="checkbox"/>
<b>2. Gestão de Recursos Humanos</b>			
	2A	Aspectos Jurídico-Laborais	7 horas <input type="checkbox"/>
	2B	Avaliação de Desempenho para Avaliadores	7 horas <input type="checkbox"/>
	2C	Sistemas de Cadastro de Pessoal	14 horas <input type="checkbox"/>
	2D	Reforçar o Espírito e Cooperação na Equipa	7 horas <input type="checkbox"/>
	2E	Últimas Alterações ao Código do Trabalho	7 horas <input type="checkbox"/>
	2F	Gestão e Organização da Formação	14 horas <input type="checkbox"/>
<b>3. Comercial e Vendas</b>			
	3A	O Comportamento e Apresentação do Vendedor	7 horas <input type="checkbox"/>
	3B	Director de Vendas Supervisionar as Vendas de Forma Profissional	7 horas <input type="checkbox"/>
	3C	Técnicas de Venda	7 horas <input type="checkbox"/>
	3D	Gestão e Desenvolvimento Comercial - Vendas Presenciais e Telefónicas	14 horas <input type="checkbox"/>
	3E	Negociação	7 horas <input type="checkbox"/>
	3F	Técnicas de Prospecção de Vendas	7 horas <input type="checkbox"/>
<b>4. Financeiro e Contabilístico</b>			
	4A	Finanças e Reporting Contabilístico	7 horas <input type="checkbox"/>
	4B	Planeamento e Controlo de Gestão	14 horas <input type="checkbox"/>
	4C	Preenchimento do Modelo 22	14 horas <input type="checkbox"/>
	4D	Gestão da Facturação	14 horas <input type="checkbox"/>
	4E	Preenchimento do Relatório Único	7 horas <input type="checkbox"/>
	4F	Finanças para Não Financeiros	14 horas <input type="checkbox"/>

☛ Solicite-nos os Conteúdos Programáticos

[Continua >](#)

INFORMAÇÕES E INSCRIÇÕES

Tlf: +351 218 493 333 | Fax: +351 218 496 181 | Email: [formacao@vantagem.com](mailto:formacao@vantagem.com)

*11 áreas de formação à disposição da sua empresa*

Faça a sua escolha:

< *Continuação*

	<i>Módulos</i>	<i>Carga Horária</i>	<i>Assinale (x)</i>
<b>5. Compras e Logística</b>			
	5A	Gestão de Fornecedores	14 horas <input type="checkbox"/>
	5B	Gestão de Compras	7 horas <input type="checkbox"/>
	5C	Gestão de Stocks	7 horas <input type="checkbox"/>
	5D	Gestão de Armazéns	7 horas <input type="checkbox"/>
	5E	Logística Inversa	14 horas <input type="checkbox"/>
	5F	Transporte e Seguros Internacionais	14 horas <input type="checkbox"/>
	5G	Gestão da Logística	7 horas <input type="checkbox"/>
	5H	Estratégias e Técnicas de Negociação para Compradores	14 horas <input type="checkbox"/>
<b>6. Qualidade, ambiente e Segurança</b>			
	6A	ISO 9001 2015	7 horas <input type="checkbox"/>
	6B	Meios de Combate a Incêndios	7 horas <input type="checkbox"/>
	6C	Gestão de reclamações	7 horas <input type="checkbox"/>
	6D	Interpretação da Norma ISO 22000 (HACCP)	14 horas <input type="checkbox"/>
	6E	Sensibilização em Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho	7 horas <input type="checkbox"/>
	6F	Noções Básicas de Primeiros Socorros	7 horas <input type="checkbox"/>
	6G	Custos da Qualidade vs Não Qualidade	14 horas <input type="checkbox"/>
	6H	A importância da implementação de um SGO	7 horas <input type="checkbox"/>
<b>7. Gestão Industrial</b>			
	7A	Introdução à Gestão de Resíduos	14 horas <input type="checkbox"/>
	7B	SPC Controlo Estatístico do Processo	14 horas <input type="checkbox"/>
	7C	Ergonomia no sector Industrial	7 horas <input type="checkbox"/>
	7D	Licenciamento Industrial	7 horas <input type="checkbox"/>
	7E	Métricas e Indicadores da Actividade Produtiva na Gestão Industrial	7 horas <input type="checkbox"/>
	7F	Gestão de Resíduos	7 horas <input type="checkbox"/>
	7G	A Manutenção Industrial	14 horas <input type="checkbox"/>
<b>8. Microinformática</b>			
	8A	Excel Operação	7 horas <input type="checkbox"/>
	8B	Desenvolvimento de Macros em VBA e Microsoft Excel	14 horas <input type="checkbox"/>
	8C	Microsoft Word - Operação	7 horas <input type="checkbox"/>
	8D	Microsoft Word - Funcionalidades Avançadas	14 horas <input type="checkbox"/>
	8E	Powerpoint - Princípios, Regras e Boas Práticas Para Uma Apresentação de Sucesso	7 horas <input type="checkbox"/>
	8F	Microsoft Outlook 2010 - Operação	7 horas <input type="checkbox"/>
	8G	Conhecer o Windows 8	7 horas <input type="checkbox"/>

☛ *Solicite-nos os Conteúdos Programáticos*

*Continua >*


INFORMAÇÕES E INSCRIÇÕES

Tlf: +351 218 493 333 | Fax: +351 218 496 181 | Email: formacao@vantagem.com


*11 áreas de formação à disposição da sua empresa*

Faça a sua escolha:

< Continuação

	Módulos	Carga Horária	Assinale (x)
<b>9. Secretariado e Apoio Administrativo</b>			
	9A	Gestão do Tempo com o Outlook	7 horas <input type="checkbox"/>
	9B	Protocolo e Etiqueta	7 horas <input type="checkbox"/>
	9C	Gestão Eficaz do Economato	7 horas <input type="checkbox"/>
	9D	Criação, Gestão e Prática de Arquivos	14 horas <input type="checkbox"/>
	9E	Comunicação e Relacionamento com o Cliente para um Atendimento Eficaz	7 horas <input type="checkbox"/>
	9F	Desenvolver as funções de Secretariado de Forma Eficaz	7 horas <input type="checkbox"/>

<b>10. Marketing e Comunicação Institucional</b>			
	10A	Técnicas de Marketing	7 horas <input type="checkbox"/>
	10B	Trade Marketing	14 horas <input type="checkbox"/>
	10C	Marketing Mix : Estratégias de Comunicação	14 horas <input type="checkbox"/>
	10D	Endomarketing : A estratégia competitiva da Comunicação Organizacional	14 horas <input type="checkbox"/>
	10E	Plano de Marketing	7 horas <input type="checkbox"/>
	10F	Marketing Digital e Redes Sociais	14 horas <input type="checkbox"/>
	10G	Marketing Institucional	7 horas <input type="checkbox"/>

<b>11. Turismo e Hotelaria</b>			
	11A	Gestão de Food & Beverage (F&B)	7 horas <input type="checkbox"/>
	11B	Desenho e Organização de Programas Turísticos	14 horas <input type="checkbox"/>
	11C	Atendimento e Relação com o Cliente em Turismo	7 horas <input type="checkbox"/>
	11D	Organização e Gestão de Eventos	14 horas <input type="checkbox"/>
	11E	Gestão de Reclamações em Hotelaria	14 horas <input type="checkbox"/>
	11F	O Atendimento e as Relações Públicas no Turismo	14 horas <input type="checkbox"/>

Solicite-nos os Conteúdos Programáticos

**Sabia que, ao abrigo do Código do Trabalho e no âmbito da formação contínua, o empregador deve:**

**Artigo 130.º**  
Objectivos da formação profissional (...)  
b) Assegurar a formação contínua dos trabalhadores da empresa

**Artigo 131.º**  
Formação contínua (...)  
d)  
2 - O trabalhador tem direito, em cada ano, a um número mínimo de 35 horas de formação contínua ou, sendo contratado a termo por período igual ou superior a três meses, um número mínimo de horas proporcional à duração do contrato nesse ano (...)  
5 - O empregador deve assegurar, em cada ano, formação contínua a pelo menos 10 % dos trabalhadores da empresa.

**Artigo 133.º**  
Conteúdo da formação contínua (...)  
2 - A área da formação a que se refere o artigo anterior é escolhida pelo trabalhador, devendo ter correspondência com a actividade prestada ou respeitar a tecnologias de informação e comunicação, segurança e saúde no trabalho ou língua estrangeira.

**Artigo 134.º**  
Efeito da cessação do contrato de trabalho no direito a formação  
Cessando o contrato de trabalho, o trabalhador tem direito a receber a retribuição correspondente ao número mínimo anual de horas de formação que não lhe tenha sido proporcionado, ou ao crédito de horas para formação de que seja titular à data da cessação.

INFORMAÇÕES E INSCRIÇÕES

Tlf: +351 218 493 333 | Fax: +351 218 496 181 | Email: formacao@vantagem.com

## MODELO DE PLANEAMENTO OPERACIONAL:

### Carga horária

- 35 horas de formação profissional a respeitar de acordo com a legislação laboral em vigor;
- Cada módulo do Pack V+ é composto por múltiplos de 7 horas.

### Horário / Datas / Local

A combinar com a organização, quer:

- A nível de datas
- Horários (7 horas de formação diárias, decorrendo em dias que poderão, ou não, serem consecutivos);
- Localização da formação, poderá ser nas instalações do cliente ou da Vantagem+ (Lisboa, Porto ou Leiria).

### Número de Participantes

- Grupos até um máximo de 10 participantes por acção.

## DOCUMENTAÇÃO DA ACÇÃO DE FORMAÇÃO:

Serão fornecidos os seguintes materiais de apoio:

- Documentação do respectivo curso;
- Kit destinado aos apontamentos do aluno;
- Cada participante receberá um Certificado de Frequência Vantagem+, do curso a que tiver assistido na totalidade ou no mínimo a 75% do tempo previsto para a acção.

Por cada acção de formação será elaborado um Dossier Técnico Pedagógico (DTP) constituído por:

- Conteúdo Programático do Curso;
- Acreditação/Certificação DGERT da VANTAGEM+;
- Cronograma da acção de formação;
- Curriculum Vitae e CAP - Formador responsável pela monitoria da acção de formação;
- Fichas de Participação: formulário para recolha dos dados de identificação dos formandos a serem utilizados na elaboração dos respectivos certificados;
- Mapa de Presenças, que deverá ser assinada por todos os participantes, durante todos os dias da acção de formação;
- Mapa de Sumários;
- Avaliação do Formador: relatório do Formador com registo dos comentários sobre o curso;
- Avaliação dos Formandos: questionários de avaliação, a serem preenchidos pelos formandos;
- Cópia dos Certificados;
- Material Pedagógico.

O Dossier Técnico Pedagógico (DTP) será entregue ao cliente até 15 dias após o fecho da acção.

## VALORES:

- 35 horas de formação profissional
- Até 10 formandos

<b>Instalações do Cliente</b> <small>(até 20kms de distância de um centro de formação Vantagem+ mais próximo)</small>	2.300,00€	230 € <small>(preço por participante)</small>
<b>Instalações da Vantagem+</b> <small>(Lisboa, Porto e Leiria)</small>	2.600,00€	260 € <small>(preço por participante)</small>

\* Aos Valores indicados acresce IVA à taxa legal em Vigor

### Nota:

#### Instalações do Cliente

Todos os meios e equipamentos pedagógicos e informáticos são da responsabilidade do Cliente, sempre que as acções de formação forem realizadas nas suas instalações.

#### Instalações da Vantagem+

Sempre que as acções de formação decorrem nas instalações da Vantagem+, são disponibilizados os seguintes meios e equipamentos pedagógicos e informáticos:

#### » Equipamento Pedagógico

- Salas equipadas com todas as condições ergonómicas e com Ar Condicionado;
- Videoprojector, Retroprojector, TV e Vídeo;
- *White Board* e *Flip-Chart*.

#### » Equipamento Informático

- No caso da formação assim o exigir será disponibilizado um computador por aluno.

É disponibilizado também nas instalações da Vantagem+ aos formandos e formadores um *coffee-break* a meio da manhã e outro a meio da tarde.

## APOIO PÓS-FORMAÇÃO:

Nos três meses subsequentes à conclusão da acção de formação, os formandos poderão usufruir de um serviço permanente de apoio ao cliente para esclarecimento de dúvidas relacionadas com os conteúdos abordados na formação. Cada formando poderá efectuar até um máximo de 5 contactos, solicitando esclarecimento de dúvidas. Este serviço deve ser solicitado por escrito, via E-mail, comprometendo-se a Vantagem+ a responder num prazo máximo de 48 Horas.

## CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

Após a recepção da adjudicação da Proposta a Vantagem+ emitirá uma factura que deverá ser liquidada a pronto pagamento por transferência bancária pelos NIB:

Banco CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS  
 NIB: 0035 0100 00021699431 40  
 IBAN: PT50003501000002169943140  
 SWIFT: CGDIPTPL

Banco SANTANDER TOTTA  
 NIB: 0018 0000 05535228001 36  
 IBAN: PT50001800000553522800136  
 SWIFT: TOTAPTPL

NOVO BANCO  
 NIB: 0007 0000 00639587446 23  
 IBAN: PT50 0007 0000 0063 9587 4462 3  
 SWIFT: BESCPTPL

Banco Millennium BCP  
 NIB: 0033 0000 4545 8777 5280 5  
 IBAN: PT50 0033 0000 4545 8777 5280 5  
 SWIFT: BCMPTPL