

PLANO DE CURSO

PORTUGAL | ANGOLA | MOÇAMBIQUE | CABO VERDE | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE | BRASIL



Formação para Profissionais

+ 2.000 Cursos Disponíveis

A Melhor e Maior Oferta de Formação em Portugal

- + 1.300 Cursos na Área de Gestão
- + 800 Cursos na Área de TI's
- + 100 Cursos na Área de Design Gráfico, Multimédia & AutoCad
- + 70 Cursos na Área de Gestão de Projectos
- + 50 Cursos na Área de Microinformática
- + 20 Cursos na Área de English for Business

GFI015 Auditoria e Controlo Interno

OBJECTIVO GERAL

Este Curso pretende dotar os participantes de competências e conhecimentos na área de auditoria e controlo interno que lhes permitam estimular, responsabilizar e gerir com rigor e êxito.

OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

No final deste curso os participantes saberão:

- Dominar os principais factores relacionados com o planeamento e/ou acompanhamento das realizações;
- Conceber e implementar um sistema de controlo de gestão;
- Efectuar o diagnóstico de um sistema de controlo de gestão;
- Conceber, utilizar e analisar instrumentos de pilotagem.

DESTINATÁRIOS

Este Curso destina-se a Auditores Internos responsáveis pela área de Auditoria Contabilística e Financeira, assim como aos responsáveis pela Contabilidade que queiram conhecer as técnicas de Auditoria e controlo interno utilizadas pelos profissionais de auditoria.

PRÉ-REQUISITOS

DURAÇÃO

18 Horas

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1 - A AUDITORIA INTERNA COMO INSTRUMENTO DE GESTÃO

2 - A GESTÃO DE UM DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA

- A interligação com as restantes áreas da organização
- A relação com a Administração
- Como Optimizar o Departamento
- A escolha da equipa: flexibilidade versus especialização
- As acções da Auditoria Interna e a sua mais-valia para a empresa

3 - A AVALIAÇÃO DO RISCO EM TERMOS DE AUDITORIA INTERNA

- A capacidade de compreender e avaliar o meio ambiente
- A abordagem top-down - controlo de gestão
- A complementaridade de uma abordagem por ciclos funcionais

4 - O PLANEAMENTO DA AUDITORIA INTERNA

- Estabelecer objectivos concretos e atingíveis
- Determinar a cobertura da Auditoria Interna nas áreas de maior risco
- Periodicidade
- As acções de rotina
- A escolha da informação otimizada

5 - A DEFINIÇÃO E A IMPLEMENTAÇÃO DE TESTES DE CONFORMIDADE E DE TESTES SUBSTANTIVOS

- A análise dos dispositivos de Controlo Interno
- Como cruzar a informação
- Os procedimentos e a sua envolvente na empresa e no seu meio exterior

6 - AS TÉCNICAS DA AMOSTRAGEM

- Definição e avaliação dos planos de amostragem em auditoria interna
- A recolha de informação

7 - A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE AUDITORIA INTERNA

- A informação nele contida

8 - A IMPLEMENTAÇÃO DE MEDIDAS CORRECTIVAS

- O follow-up das recomendações
- A comunicação: a nível interno e externo da empresa

9 - A RELAÇÃO ENTRE AUDITORIA INTERNA E AUDITORIA EXTERNA

- Os limites de responsabilidades
- A colaboração eficiente

| Curso

Queiram considerar a(s) seguinte(s) participação(ões) na Acção de Formação:

Código Curso.....
Data Local Laboral Pós-Laboral

| Empresa

Nome da Empresa
Morada
..... Código Postal
Telefone Fax Email

Responsável de Formação:

Nome Email

Responsável pela inscrição (se diferente):

Nome Email

| Participantes

Nome Participante 1.....
Função
Telefone Fax Email

Nome Participante 2
Função
Telefone Fax Email

Nome Participante 3
Função
Telefone Fax Email

| Pagamento

A importância de€ é liquidada à ordem da Vantagem+, Consultores de Formação Lda, por:

Cheque Transferência Bancária

Dados Bancários:

Banco Caixa Geral De Depósitos - NIB: 0035 0100 00021699431 40

Banco Santander Totta - NIB: 0018 0000 05535228001 36

Carimbo da Empresa

Assinatura

Data da Inscrição _____

A Vantagem+ garante a confidencialidade dos dados pessoais contidos nesta ficha

Autorizo o Sistema de Acreditação DGERT a utilizar os meus dados pessoais relativos a identificação, endereço e contactos para efeitos de uma eventual auscultação sob a forma de inquérito, no âmbito dos procedimentos do Assinatura Carimbo da Empresa Acompanhamento.